

Số: 46 /KH-TTYTYM

Yên Mô, ngày 05 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH

Kiểm tra công tác Cải cách hành chính và thực hiện chủ đề công tác năm 2024 của BCH Đảng bộ tỉnh “Giữ vững kỷ cương, tăng cường trách nhiệm, đổi mới, sáng tạo, hiệu quả thực chất”

Thực hiện Kế hoạch số 22/KH-SYT ngày 06/3/2024 của Sở Y tế Ninh Bình về việc triển khai thực hiện chủ đề công tác năm 2024 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh, Trung tâm Y tế huyện Yên Mô ban hành Kế hoạch số 49/KH-TTYTYM ngày 08/3/2024 về triển khai thực hiện chủ đề công tác năm 2024 “Giữ vững kỷ cương, tăng cường trách nhiệm, đổi mới, sáng tạo, hiệu quả thực chất” và Kế hoạch số 15/KH-TTYTYM ngày 19/01/2024 của Trung tâm Y tế huyện Yên Mô về cải cách hành chính năm 2024.

Để kịp thời kiểm tra, đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC) tại các khoa phòng, các Trạm y tế xã, thị trấn, Trung tâm Y tế huyện Yên Mô xây dựng kế hoạch kiểm tra công tác CCHC và thực hiện chủ đề công tác năm 2024 của BCH Đảng bộ tỉnh “Giữ vững kỷ cương, tăng cường trách nhiệm, đổi mới, sáng tạo, hiệu quả thực chất”. Cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Kiểm tra, đánh giá tình hình thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC) tại Trung tâm và các đơn vị thuộc Trung tâm Y tế huyện Yên Mô. Nâng cao tinh thần trách nhiệm, tạo chuyển biến về kỷ luật, kỷ cương hành chính của viên chức, người lao động trong thực hiện cải cách hành chính.

2. Yêu cầu:

Kiểm tra đảm bảo trọng tâm, khách quan, đúng quy định của pháp luật; không gây ảnh hưởng đến hoạt động của các đơn vị. Việc đánh giá, kết luận kiểm tra phải đúng với tình hình thực hiện nhiệm vụ CCHC tại đơn vị nâng cao chất lượng thực hiện CCHC.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

Kiểm tra việc triển khai và kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác CCHC tập trung vào những nhiệm vụ đã được xác định trong Kế hoạch CCHC của đơn vị năm 2023 như sau:

1. Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC và kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC của đơn vị trên tất cả các nội dung của Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023.

2. Tiếp tục rà soát, đề xuất cắt, giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính (nếu có); tình hình giải quyết thủ tục hành chính; việc công khai thủ tục hành chính; việc xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức, doanh nghiệp về quy định thủ tục hành chính;

3. Việc thực hiện các quy định về quản lý, sử dụng nhân lực, công khai các thủ tục hành chính ở các khoa, phòng, Trạm Y tế.

4. Việc triển khai thực hiện gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan, đơn vị trong ngành và hệ thống hành chính nhà nước; Việc sử dụng hệ thống quản lý văn bản và điều hành, hộp thư công vụ trong trao đổi công việc; Sử dụng chữ ký số để phát hành văn bản điện tử; Việc thực hiện kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin và báo cáo điện tử.

5. Kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, viên chức, người lao động; thực hiện văn hóa công vụ trong các đơn vị trực thuộc.

III. PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA

1. Kiểm tra sẽ có thông báo thời gian, chương trình kiểm tra tới các đơn vị. Các đơn vị được kiểm tra căn cứ nội dung kiểm tra xây dựng báo cáo tóm tắt, chuẩn bị các tài liệu liên quan phục vụ công tác kiểm tra. Đoàn Kiểm tra nghe báo cáo và kiểm tra thực tế tại đơn vị.

2. Kiểm tra đột xuất căn cứ vào tình hình thực tế triển khai CCHC của các đơn vị thuộc Trung tâm, Đoàn kiểm tra lựa chọn đơn vị để kiểm tra đột xuất (không thông báo trước thời gian kiểm tra).

3. Tự kiểm tra: Tất cả các đơn vị có trách nhiệm xây dựng kế hoạch và tổ chức tự kiểm tra tại các khoa, phòng, Trạm Y tế mình theo nội dung kiểm tra tại kế hoạch này.

IV. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN

1. Đối tượng kiểm tra: Kiểm tra có thông báo trước và kiểm tra đột xuất được triển khai thực hiện tại các khoa, phòng, Trạm Y tế thuộc Trung tâm Y tế huyện Yên Mô.

2. Thời gian kiểm tra: Trong quý II và quý III năm 2024, thời gian kiểm tra sẽ có thông báo cụ thể bằng văn bản hoặc kiểm tra đột xuất trong thời gian bất kỳ.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Phòng Tổ chức – Hành chính có trách nhiệm tham mưu Giám đốc Trung tâm Y tế huyện Yên Mô thành lập Đoàn kiểm tra và tiến hành kiểm tra theo kế hoạch này, tổng hợp báo cáo kết quả kiểm tra trình Giám đốc phê duyệt báo cáo Sở Y tế theo quy định.

- Các khoa, phòng, Trạm Y tế chủ động rà soát, bổ sung hoàn thiện các nội dung tại Kế hoạch số 15/KH-TTYTYM ngày 19/01/2024 và triển khai thực hiện nghiêm túc.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Trung tâm Y tế (qua phòng Tổ chức – Hành chính) để trình Lãnh đạo Trung tâm Y tế có biện pháp chỉ đạo kịp thời./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Các khoa, phòng;
- Các Trạm Y tế xã, TT;
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC



Trần Quốc Khánh

